

HUISHOUDELIJK REGLEMENT N.P.O. (02)

INHOUD

<u>Artikel</u>	<u>Blz.</u>
1: Vaststelling Huishoudelijk Reglement	(02-18)-1
2: Lijst van Begrippen (dit artikel is verplaatst)	(02-17)-1
3: Afdelingen	(02-17)-1
4: Basisverenigingen	(02-19)-1
5: Basisleden en Bijzondere Personen	(02-17)-3
6: Combinaties	(02-19)-4
7: Begunstigers	(02-17)-4
8: Jeugdleden	(02-17)-4
9: Einde lidmaatschap Afdeling	(02-17)-5
10: Einde lidmaatschap Basisvereniging	(02-17)-6
11: Einde lidmaatschap Basislid	(02-17)-6
12: Overgang algemeen	(02-18)-6
13: Overgang Basislid	(02-17)-7
14: Einde erelidmaatschap, lidmaatschap van verdienste of begunstigerschap	(02-17)-7
15: Geldmiddelen	(02-17)-7
16: Het niet nakomen van financiële verplichtingen	(02-17)-8
17: Commissies en anderen	(02-17)-8
18: Vergoedingen	(02-17)-9
 <u>Bestuur N.P.O.:</u>	
19: Onverenigbaarheid van functies	(02-17)-9
20: Rooster van aftreden en voordracht	(02-17)-9
21: Taken en bevoegdheden Bestuur N.P.O.	(02-17)-10
22: Voorzitter N.P.O.	(02-17)-11
23: Bestuursreglement N.P.O.	(02-17)-11
24: Gezamenlijke verantwoordelijkheid	(02-17)-11
25: Verantwoording Bestuur N.P.O. en Bestuurleden N.P.O.	(02-17)-12
26: Bureau N.P.O.	(02-17)-12
27: Algemene Vergaderingen Afdelingen en Basisverenigingen	(02-17)-12
 <u>Algemene Vergadering N.P.O.:</u>	
28: Kiesregister N.P.O.	(02-17)-13
29: Kiesmannen N.P.O.	(02-17)-13
30: Voorstellen, oproeping en termijnen	(02-17)-14
31: Toegang en openbaarheid	(02-17)-14
32: Besloten vergadering	(02-17)-15
33: Financiële Begeleidings- en Controlecommissie	(02-18)-15
 <u>Andere rechtspersonen:</u>	
34: Rechtspersonen die zich bezighouden met het vervoer van postduiven	(02-17)-16
35: Rechtspersonen die zich bezighouden met de organisatie van wedvluchten en/of competities	(02-17)-16
36: Rechtspersonen die zich bezighouden met de organisatie van Internationale/Interprovinciale wedvluchten en/of competities	(02-18)-17
37: Rechtspersonen die zich bezighouden met het tentoonstellen van postduiven	(02-17)-17

Artikel

Blz.

38: Rechtspersonen die zich bezighouden met het keuren van postduiven	(02-17)-17
39: Intrekking goedkeuring	(02-17)-18
40: Eigendomsrecht postduiven	(02-17)-18
41: Bewaarplicht	(02-17)-18
42: Reglementen	(02-17)-18
43: Niet of onvolkomen naleving	(02-17)-19
44: Wijzigingen	(02-17)-19

Uitgave (-01) april 1990.
Uitgave (-02) maart 1991.
Uitgave (-03) april 1992.
Uitgave (-04) februari 1993
Uitgave (-05) maart 1994
Uitgave (-06) maart 1995
Uitgave (-07) maart 1996
Uitgave (-08) maart 1997
Uitgave (-09) oktober 1997
Uitgave (-10) maart 1999
Uitgave (-11) januari 2001
Uitgave (-12) januari 2002
Uitgave(-13) maart 2003
Uitgave (-14) oktober 2003
Uitgave (-15) mei 2004
Uitgave (-16) oktober 2004
Uitgave (-17) maart 2006
Uitgave (-18) maart 2008
Uitgave (-19) maart 2011

HUISHOUDELIJK REGLEMENT N.P.O. (02)

VASTSTELLING HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1

Het Huishoudelijk Reglement is vastgesteld overeenkomstig artikel 34 van de Statuten N.P.O. tijdens de Algemene Vergadering N.P.O. van 28 oktober 1989 en voor het laatst gewijzigd tijdens de Algemene Vergadering N.P.O. van **19 maart 2011**.

LIJST VAN BEGRIPPEN

Artikel 2

De inhoud van dit artikel is verplaatst naar de Algemene Woordenlijst, die als aparte bijlage aan dit reglementenboek is toegevoegd.

AFDELINGEN

Artikel 3

1. a. Aanmelding van een Afdeling geschiedt schriftelijk bij Bestuur N.P.O., waarbij worden overgelegd:
 - Statuten en Huishoudelijk Reglement alsmede naam en zetel van de zich aanmeldende Afdeling;
 - namen en adressen van leden Bestuur van de zich aanmeldende Afdeling;
 - een opgave van de bij de aanmeldende Afdeling behorende Basisverenigingen. Per werkgebied ingesteld door de Algemene Vergadering N.P.O. kan zich slechts één Afdeling aanmelden c/q bestaan.
- b. Secretaris N.P.O. publiceert op zo'n kort mogelijke termijn de bij hem ingekomen aanmelding. In deze publicatie worden de volgende gegevens opgenomen:
 - naam en zetel van de zich aanmeldende Afdeling;
 - een opgave van de bij de aanmeldende Afdeling behorende Basisverenigingen;
 - de mededeling dat derden de bevoegdheid hebben gemotiveerde bezwaren binnen dertig dagen schriftelijk bij Bestuur N.P.O. in te dienen.
2. Binnen negentig dagen na het verstrijken van de "dertig dagen termijn" als bedoeld in lid 1 sub b derde aandachtstreepje, roept Bestuur N.P.O. een Algemene Vergadering N.P.O. bijeen om te beslissen over toelating of afwijzing.

BASISVERENIGINGEN

Artikel 4

1. Basisverenigingen tellen tenminste twaalf Basisleden.
2. Indien het bestand aan Basisleden op de in de Statuten gemelde peildata minder bedraagt dan het in lid 1 van dit artikel genoemde aantal van twaalf, is het bestuur van de Basisvereniging verplicht dit schriftelijk te melden aan Bestuur Afdeling. Bestuur Afdeling is op haar beurt weer verplicht dit te melden aan het Bestuur N.P.O..

Lukt het binnen de in de Statuten gestelde termijn niet om tot het vereiste aantal van twaalf Basisleden te komen, dan vervalt van rechtswege het lidmaatschap van de Basisvereniging en de Basisleden, onverminderd het gestelde in artikel 16 lid 5 van de Statuten N.P.O..

Bestuur Afdeling ziet toe op het aantal Basisleden van de Basisverenigingen en neemt de door haar noodzakelijk geachte maatregelen, indien het aantal Basisleden onder de twaalf daalt.

3. Bij de toepassing van dit artikel lid 1 en 2 blijven Jeugdleden buiten beschouwing.
4.
 - a. Een Basisvereniging is gelegen binnen het werkgebied van de Afdeling waarvan de Basisvereniging lid is;
 - b. slechts Basisverenigingen, waarvan door tenminste tien spelende leden aan wedvluchten wordt deelgenomen, komen in aanmerking voor toekenning van een zelfstandig inkorfcentrum;
 - c. een inkorfcentrum voor een door of namens Bestuur N.P.O. georganiseerde Nationale wedvlucht wordt niet toegekend aan een Basisvereniging, indien niet tenminste **vijf** spelende leden aan de wedvlucht deelnemen, ongeacht op welk niveau men deelneemt.
Voor wedvluchten georganiseerd door, namens of met goedkeuring van Bestuur Afdeling geldt een minimum van vijf spelende leden.
Wordt in enig jaar niet voldaan aan deze getalsnorm, dan vervalt voor het eerstvolgende jaar de toekenning. Een en ander wordt nader geregeld bij Wedvluchtreglement N.P.O.;
 - d. een inkorfcentrum voor een rechtstreeks door of namens Bestuur N.P.O. georganiseerde wedvlucht kan door Bestuur N.P.O. worden toegekend op voordracht van Bestuur Afdeling;
 - e. Bestuur Afdeling treft in overleg met Basisverenigingen, die ingevolge dit artikel lid 4 onder b en/of c niet gerechtigd zijn zelfstandig in te korven, de nodige voorzieningen.
5.
 - a. Aanmelding van een Basisvereniging geschiedt schriftelijk uiterlijk vier weken voor aanvang verenigingsjaar N.P.O. aan Bestuur Afdeling, waarbij worden overgelegd:
 - Statuten en Huishoudelijk Reglement alsmede naam en zetel van de zich aanmeldende Basisvereniging;
 - namen en adressen van Bestuur en Basisleden van de zich aanmeldende Basisvereniging.
 - b. Secretaris Afdeling publiceert de bij hem ingekomen aanmelding. In deze publicatie worden de volgende gegevens opgenomen:
 - naam en zetel van de zich aanmeldende Basisvereniging;
 - namen en adressen van de Basisleden van de zich aanmeldende Basisvereniging.
 - de mededeling dat derden de bevoegdheid hebben gemotiveerde bezwaren binnen dertig dagen schriftelijk bij Bestuur Afdeling in te dienen.
 - c. Toelating van een Basisvereniging als lid geschiedt bij aanvang verenigingsjaar N.P.O. Een aanmelding ingediend na de in dit lid onder a genoemde datum komt pas voor inwilliging in aanmerking één jaar later.
 - d. Toelating wordt niet verleend, indien de zich als lid aanmeldende Basisvereniging niet tenminste vijftwintig Basisleden telt.
6. Een Basisvereniging is slechts gerechtigd lid te zijn van één Afdeling.
7. Bij toelating van een Basisvereniging als lid door Bestuur Afdeling te stellen voorwaarden worden nader geregeld bij Huishoudelijk Reglement Afdeling.
8. De Basisvereniging houdt een ledenlijst bij die alle gegevens van de Basisleden bevat, die gevraagd worden door Bureau N.P.O. en secretariaat Afdeling.

BASISLEDEN EN BIJZONDERE PERSONEN

Artikel 5

1. Toelating van een Basislid door Bestuur Basisvereniging geschiedt met inachtneming van het bij dit reglement geregelde omtrent overgang.
2. a. Onder het begrip Basislid vallen bij toepassing van de reglementen tevens het hok, het erf en de coördinaten waarop het Basislid deelneemt aan wedvluchten.
b. Dit betekent tevens dat een uitsluiting van een Basislid ook van toepassing is op het hok, het erf en de coördinaten waarop het genoemde Basislid de duivensport uitoefende. Een derde kan op het genoemde hok, het erf en de coördinaten en op ieder ander door de uitgeslotene verworven hok, erf en coördinaten gedurende de uitsluitingsperiode de duivensport niet uitoefenen, tenzij dit aan Bestuur N.P.O. onrechtmatig of onbillijk voorkomt.
Beroep tegen beslissing Bestuur N.P.O. staat open bij het bevoegde College.
3. a. Het is niet toegestaan dat een Basislid zich op ledenlijsten van een fantasienaam of commerciële naam bedient.
b. Op wedvluchtuitslagen mag tegen een door Bestuur N.P.O. vastgestelde vergoeding een fantasienaam of commerciële naam worden gebruikt.
c. Rekenaars maken gebruik van het door Bestuur N.P.O. gratis beschikbaar gestelde wedvlucht-ledenbestand.
4. a. Twee of meer Basisleden, geen combinatie vormend, maar ieder apart spelend op hetzelfde erf, zijn verplicht lid te zijn of te worden van dezelfde Basisvereniging;
b. de in dit lid onder a genoemde verplichting geldt niet voor Basisleden die spelen op door overheden beschikbaar gestelde terreinen.
5. Een Basislid is slechts gerechtigd van één coördinaat deel te nemen aan wedvluchten en kan slechts van één Basisvereniging lid zijn.
6. Aan een Basislid kan door Bestuur Afdeling dispensatie worden verleend van twee erven te spelen na waarneming ter plaatse en in overleg met het betreffende Bestuur Basisvereniging.
Deze dispensatie wordt alleen verleend, indien het deelnemen aan wedvluchten van één erf de sportbeoefening ernstig belemmert.
Bij berekening van de snelheid wordt uitgegaan van het coördinaat met de kortste afstand van de plaats van lossing.
7. Bijzondere Personen.
Voorwaarde om door de Afdeling als "Bijzonder Persoon" te worden aangemerkt, is een conflict tussen een Basislid en een Basisvereniging, waarbij om menselijk emotionele redenen niet kan worden gevergd dat het lidmaatschap wordt gecontinueerd. Dit ter beoordeling van Bestuur Afdeling.
De status van Bijzonder Persoon heeft betrekking op het lopende jaar en kan slechts eenmaal voor een jaar worden verlengd.
Bijzondere Personen zijn geen lid van de N.P.O., maar hebben op grond van hun status als Bijzonder Persoon dezelfde rechten en plichten jegens de Afdeling en de N.P.O. als Basisleden.
8. Bestuur Afdeling ziet er op toe dat een Bijzonder Persoon deel kan nemen aan africhtingsvluchten en wedvluchten georganiseerd door Bestuur N.P.O., Bestuur Afdeling en/of andere Wedvluchtorganiserende instanties en wijst daartoe een Basisvereniging aan die de gelegenheid geeft tot inkorving.

COMBINATIES

Artikel 6

1. De één-erf combinatie.
 - a. **Voor het vormen van een combinatie van Basisleden met het doel onder één naam en van hetzelfde hok of dezelfde hokken vanaf één erf aan wedvluchten deel te nemen is toestemming van betrokken Bestuur Afdeling vereist. Bestuur Afdeling wint voor het te nemen besluit advies in bij Bestuur Basisvereniging. Het is niet toegestaan een nieuwe combinatie te vormen door Basisleden, die reeds deel uitmaken van een combinatie. Bij een combinatie van Basisleden moet elk hieraan deelnemend Basislid lid zijn van dezelfde Basisvereniging.**
 - b. alle duiven van de combinatie vormende Basisleden worden op één hoklijst opgenomen en ten name van de combinatie bij de Afdeling geregistreerd;
 - c. elk lid van een combinatie is aansprakelijk voor de gedragingen en handelingen van zijn partner(s) in de combinatie wanneer het betreft door één of meerdere partner(s) gepleegde onregelmatigheden, die betrekking hebben op wedvluchten en tentoonstellingen;
 - d. het is niet toegestaan dat een combinatie een fantasienaam gebruikt. Bij een combinatie wordt minimaal de achternaam van één lid van de combinatie voluit geschreven. Van het(de) andere lid(leden) minimaal de eerste letter van de achternaam.
2. De twee-erven combinatie.

De in artikel 5 lid 6 omschreven dispensatie om van twee erven te spelen kan in analoge gevallen op dezelfde wijze worden verleend aan combinaties.

BEGUNSTIGERS

Artikel 7

Het register van de Begunstigers bevat tenminste de volgende gegevens:

- a. naam en volledig adres van de Begunstiger;
- b. bedrag van de jaarlijkse bijdrage waartoe de Begunstiger zich heeft verplicht;
- c. uiterste datum storting jaarlijkse bijdrage.

JEUGDLEDEN

Artikel 8

Jeugdleden hebben de hieronder genoemde rechten en plichten:

1.
 - a. het Jeugdlid oefent vanaf het jaar dat hij/zij zeven jaar wordt, de duivensport zelfstandig uit op eigen hok of hokdeel en met een eigen hoklijst;
 - b. het Jeugdlid oefent de duivensport uit in combinatie met een ander Jeugdlid, met één hoklijst;
 - c. het Jeugdlid oefent de duivensport uit in combinatie met Jeugd- en Basisleden, overeenkomstig artikel 6 lid 1 onder a van dit reglement; betreft het een combinatie bestaande uit uitsluitend jeugdleden dan hebben alle leden van de combinatie de leeftijd van zeven jaar in het jaar dat de duivensport wordt beoefend;
2. het Jeugdlid is gehouden alle reglementen na te leven die bindend zijn voor Basisleden N.P.O.;

3. het Jeugdlid is voor de N.P.O. volledig contributieplichtig en heeft ook overigens ten aanzien van de N.P.O. dezelfde financiële verplichtingen als Basisleden;
4. het Jeugdlid mag onder toezicht van één of meer leden Bestuur of functionarissen werkzaamheden verrichten die verband houden met het stellen en lichten van klokken en het aanleggen van gummiringen;
5. het Jeugdlid heeft het recht de vergaderingen en beraadslagingen van de Basisvereniging bij te wonen, maar heeft geen stemrecht;
6. bij aanmelding aan Bestuur Basisvereniging legt het Jeugdlid een verklaring van de ouders, voogden of verzorgers over waaruit blijkt dat zij de verantwoordelijkheid zullen dragen;
7. indien redelijkerwijs van de Basisvereniging niet kan worden gevergd het jeugdlidmaatschap te laten voortduren, kan dit lidmaatschap door Bestuur Basisvereniging worden opgezegd;
8. bij het bereiken van de leeftijd van achttien jaar wordt het Jeugdlid Basislid;
9. Bestuur Basisvereniging kan aan het recht tot poulen van het Jeugdlid beperkingen opleggen, nader te regelen bij Huishoudelijk Reglement Basisvereniging;
10. wordt een Jeugdlid achttien jaar op of na 1 januari, dan kan dit Jeugdlid gedurende het hele kalenderjaar deelnemen aan activiteiten georganiseerd voor Jeugdleden;
11. Bestuur Afdeling kan aan Basisleden met een verstandelijk handicap, die de leeftijd van 18 jaar zijn gepasseerd, dispensatie verlenen om aan competities voor Jeugdleden deel te nemen.

EINDE LIDMAATSCHAP AFDELING

Artikel 9

1. Beroep tegen opzegging lidmaatschap van een Afdeling door Bestuur N.P.O. wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris N.P.O. door secretaris Afdeling binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging.
Secretaris N.P.O. plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering N.P.O.
2. Indien beëindiging lidmaatschap van een Afdeling plaatsvindt met toepassing van Statuten artikel 14 lid 5, zal Bestuur N.P.O. tegelijkertijd met het besluit tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap aan Bestuur Afdeling schriftelijk doen weten aan welke eisen moet worden voldaan om beëindiging lidmaatschap te voorkomen.
Bestuur Afdeling zal uiterlijk dertig dagen na ontvangst van genoemd besluit schriftelijk aan Bestuur N.P.O. berichten of, en zo ja, hoe en binnen welke termijn aan de gestelde eisen zal worden voldaan.
3. De in lid 2 van dit artikel aangegeven procedure laat bij opzegging het bij dit reglement geregelde recht van beroep onverlet, evenals bij ontzetting het bij Reglement Rechtspleging geregelde recht van beroep.

EINDE LIDMAATSCHAP BASISVERENIGING

Artikel 10

1. Beroep tegen opzegging lidmaatschap van een Basisvereniging door Bestuur Afdeling wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris Afdeling door secretaris Basisvereniging binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging. Secretaris Afdeling plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering Afdeling.
2. Indien lidmaatschap Basisvereniging kan worden voortgezet met toepassing van Statuten artikel 15 lid 5, zal Bestuur N.P.O. zijn besluit schriftelijk aan Bestuur Basisvereniging doen weten. Bestuur Basisvereniging zal uiterlijk dertig dagen na ontvangst van genoemd besluit schriftelijk aan Bestuur N.P.O. berichten of, en zo ja, hoe en binnen welke termijn aan de gestelde eisen zal worden voldaan.

EINDE LIDMAATSCHAP BASISLID

Artikel 11

1. Beroep tegen opzegging lidmaatschap Basislid door Bestuur Basisvereniging wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris Basisvereniging binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging. Secretaris Basisvereniging plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering Basisvereniging, die plaatsvindt binnen zes weken na ontvangst van het beroepschrift.
2. Indien lidmaatschap Basislid kan worden voortgezet met toepassing van Statuten artikel 16 lid 5, zal Bestuur Afdeling een besluit nemen overeenkomstig dit reglement artikel 10 lid 2.
3. De mogelijkheid tot voortzetting lidmaatschap Basislid met toepassing van Statuten artikel 16 lid 5 wordt opgenomen in Statuten Afdeling.

OVERGANG ALGEMEEN

Artikel 12

1. a. een verzoek tot overgang geschiedt vóór 1 januari;
b. over al dan niet inwilligen van een verzoek tot overgang wordt, afgezien van een eventueel beroep, beslist vóór 1 februari daaropvolgend;
2. Bij niet honorering van een verzoek tot overgang heeft de verzoeker recht op terugkeer.
3. **Een Basislid dat na de datum genoemd in lid 1a van dit artikel van Basisvereniging wil veranderen, kan hiervoor dispensatie ontvangen. Hiervoor wordt een met redenen omkleed verzoek ingediend bij Bestuur Afdeling waartoe het Basislid behoort.**

OVERGANG BASISLID

Artikel 13

1. Overgang van een Basislid naar een andere Basisvereniging binnen dezelfde Afdeling is toegestaan. Hierbij gelden de volgende regels:
 - a. indien de coördinaten van het Basislid zijn gelegen binnen het Samenspel waartoe de Basisvereniging behoort, wordt het Basislid opgenomen in de uitslagen van dat Samenspel;
 - b. indien de coördinaten van het Basislid zijn gelegen buiten het Samenspel waartoe de Basisvereniging behoort, wordt het Basislid opgenomen in de uitslagen van het Samenspel waar zijn coördinaten zijn gelegen, mits:
 - er sprake is van een gelijke lossing vanaf dezelfde lossingsplaats;
 - de rekenaar over de wedvluchtgegevens van het Basislid beschikt.In alle andere gevallen wordt het Basislid niet in bovengenoemde uitslagen opgenomen.
Bestuur Basisvereniging is bevoegd deze Basisleden dispensatie te verlenen om in de verenigingsuitslag te worden opgenomen.
2. Overgang is slechts mogelijk indien het Basislid bij de oude Basisvereniging aan al zijn financiële verplichtingen heeft voldaan.
3. Een Basislid dat tijdens een verenigingsjaar zijn lidmaatschap opzegt kan tot twaalf maanden na datum opzegging slechts toegelaten worden als lid van een andere Basisvereniging met inachtneming van alle regels die gelden bij overgang.

EINDE ERELIDMAATSCHAP, LIDMAATSCHAP VAN VERDIENSTE OF BEGUNSTIGERSCHAP

Artikel 14

1. Beroep tegen opzegging Erelidmaatschap, lidmaatschap van Verdienste of Begunstigerschap door Bestuur N.P.O. staat open bij Algemene Vergadering N.P.O.
2. Dit beroep wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris N.P.O. binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging.
Secretaris N.P.O. plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering N.P.O.
3. Ontzetting uit Erelidmaatschap, lidmaatschap van Verdienste of Begunstigerschap wordt nader geregeld bij Reglement Rechtspleging.

GELDMIDDELEN

Artikel 15

1. De contributies N.P.O. van Basisleden en Jeugdleden worden jaarlijks vastgesteld door Algemene Vergadering N.P.O.
2. De krachtens Statuten artikel 18 vastgestelde contributies N.P.O. van de in lid 1 van artikel 15 van dit reglement genoemde Leden worden door penningmeester Afdeling overgemaakt aan penningmeester N.P.O.:
 - voor 90% per 1 maart;
 - de overige 10% direct na sluiting van het vliegseizoen.

Contributies van tijdens het vliegseizoen toegelaten Basisleden worden voldaan tegelijkertijd met de 10% van de contributie van de overige Basisleden.

3. Begunstigers betalen hun jaarlijkse bijdrage aan penningmeester N.P.O. uiterlijk twee weken na begin verenigingsjaar N.P.O.

HET NIET NAKOMEN VAN FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

Artikel 16

Alleen Afdelingen, die aan hun financiële verplichtingen jegens de N.P.O. hebben voldaan, kunnen gebruik maken van de diensten van de N.P.O.

Alleen Basisleden, die aan hun financiële verplichtingen jegens hun Basisvereniging hebben voldaan, kunnen -behoudens in geval een beperking van rechten op hen van toepassing is- gebruik maken van de diensten van de N.P.O.

COMMISSIES EN ANDEREN

Artikel 17

1. Commissies en anderen worden benoemd door Bestuur N.P.O. voor de duur van drie jaar. Aftredenden zijn terstond tweemaal herbenoembaar. Na een ononderbroken zittingsduur van negen jaar is een commissielid gedurende drie jaar niet benoembaar.
2. Batige saldi van activiteiten georganiseerd in opdracht van Bestuur N.P.O. blijven onverminderd tot het vermogen van de N.P.O. behoren.
3. Begeleiding van en controle op de financiële administratie van de daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen is opgedragen aan de F.B.C.C. Deze commissies en anderen zijn gehouden alle medewerking te verlenen aan de F.B.C.C. en haar aanwijzingen op te volgen.
4. Jaarlijks worden per 30 september de boeken van de daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen afgesloten, terwijl ze een staat van inkomsten en uitgaven - waarbij gevoegd terzake dienende bescheiden en bewijsstukken-, de balans, een exploitatierekening en een begroting voor het komende verenigingsjaar binnen dertig dagen na de afsluiting aan Bestuur N.P.O. toezenden.
De daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen die na 1 september van het betreffende verenigingsjaar in opdracht van Bestuur N.P.O. activiteiten hebben georganiseerd, sluiten hun boeken dertig dagen na de activiteit af en zenden dertig dagen na afsluiting de bescheiden, als genoemd in de vorige zin, aan Bestuur N.P.O. toe.
5. Over de batige saldi kan de N.P.O. vrijelijk beschikken, behoudens een geldbedrag dat door de betrokken commissie als kasgeld nodig wordt geacht en dat door Bestuur N.P.O. wordt vastgesteld aan de hand van een vooraf ingediende goedgekeurde begroting.
6. Wanneer bij controle blijkt dat onregelmatigheden of onjuiste boekingen hebben plaatsgevonden of sprake is van onzorgvuldigheid of wanbeheer, stelt Bestuur N.P.O. een nader onderzoek in of doet dat instellen en meldt dit bij het bevoegde College.

7. Indien door onvoorziene omstandigheden -anders dan door onzorgvuldigheid of wanbeheer- een commissie als bedoeld in dit artikel bij of tijdens het uitvoeren van de activiteit in financiële moeilijkheden is geraakt, wordt dit nadelige saldo door de N.P.O. overgenomen.
Wanneer redelijkerwijze vermoed kan worden dat een commissie in een hierboven geschetste situatie komt te verkeren, stelt zij Bestuur N.P.O. tijdig hiervan in kennis.

VERGOEDINGEN

Artikel 18

1. Stemgerechtigde leden van Algemene Vergadering N.P.O., Bestuur N.P.O., leden van door Algemene Vergadering N.P.O. of Bestuur N.P.O. ingestelde commissies en adviserende leden van Algemene Vergadering N.P.O. hebben recht op vergoeding van gemaakte reiskosten.
2. Bestuur N.P.O. en leden van commissies kunnen in aanmerking komen voor een vaste vergoeding.
3. De in lid 1 en 2 van dit artikel genoemde vergoedingen worden vastgesteld door Bestuur N.P.O. en gepubliceerd.

BESTUUR N.P.O.

ONVERENIGBAARHEID VAN FUNCTIES

Artikel 19

1. **Het bestuurslidmaatschap N.P.O. wordt niet gecombineerd met lidmaatschap Beroepscollege, Colleges, F.B.C.C. of Bestuur van een andere rechtspersoon als bedoeld in Statuten artikel 33.**
2. a. Bij benoeming tot lid Bestuur N.P.O. vervalt met onmiddellijke ingang lidmaatschap Beroepscollege, Colleges of F.B.C.C.;
b. het lidmaatschap van de overige in lid 1 van dit artikel genoemde besturen vervalt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk zes weken na benoeming tot lid Bestuur N.P.O.

ROOSTER VAN AFTREDEN EN VOORDRACHT

Artikel 20

1. Een rooster van aftreden wordt opgesteld door secretaris N.P.O. met inachtneming Statuten artikel 20 lid 1. Dit rooster wordt ter kennis gebracht van Algemene Vergadering N.P.O.
2. Jaarlijks treedt een lid Dagelijks Bestuur N.P.O. af tezamen met één of meer andere leden Bestuur N.P.O.
3. Aftredende leden Bestuur N.P.O. zijn terstond herbenoembaar, met dien verstande dat de maximale ononderbroken zittingsduur negen jaar bedraagt. Na een zittingsduur van negen jaar is een lid Bestuur N.P.O. gedurende drie jaar niet benoembaar.

4. Vacatures in Bestuur N.P.O. worden met de vermelding van eventuele herbenoembaarheid tenminste drie maanden voor Algemene Vergadering N.P.O. gepubliceerd.
5. De voordracht bedoeld in Statuten artikel 20 lid 1 wordt uiterlijk zes weken voor Algemene Vergadering N.P.O. schriftelijk met bereidverklaring kandidaat bestuurslid ingediend bij secretaris N.P.O.
6. Secretaris N.P.O. plaatst de in het vorige lid bedoelde voordracht op agenda Algemene Vergadering N.P.O., welke agenda uiterlijk vier weken voor datum wordt kenbaar gemaakt met inachtneming van Statuten artikel 27 lid 3.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR N.P.O.

Artikel 21

1. Zorgdragen dat de doelstelling van de N.P.O. als bedoeld in Statuten artikel 3 wordt bereikt.
2. Uitvoeren of doen uitvoeren van Statuten, Huishoudelijk Reglement, kaderregelgeving Algemene Vergadering N.P.O., uitvoeringsreglementen Bestuur N.P.O. en besluiten van Algemene Vergadering N.P.O.
3. De N.P.O. vertegenwoordigen binnen en buiten rechte, onverminderd het bepaalde in Statuten artikel 3 lid 2 onder d en artikel 24.
4. Zorgdragen voor voorlichting over en verstrekking van Statuten en Huishoudelijk Reglement en andere reglementen N.P.O. aan de Leden -ook Basisleden- tegen kostprijs.
5. Beheren van de geldmiddelen als omschreven in Statuten artikel 18 lid 4.
6. Benoemen van Ereleden en Leden van Verdienste.
7. Erkenning verlenen aan Begunstigers.
8. Benoemen van commissies en anderen, voor zover niet bij Statuten opgedragen aan Algemene Vergadering N.P.O.
9. Goedkeuring verlenen of onthouden aan besluiten van een Afdeling krachtens Statuten artikel 21 lid 5.
Het besluit van verlening of onthouding van goedkeuring wordt door secretaris N.P.O. schriftelijk ter kennis gebracht van Bestuur Afdeling.
Beroep tegen beslissing Bestuur N.P.O. staat open bij het bevoegde College tot uiterlijk dertig dagen na ontvangst beslissing Bestuur N.P.O.
Hangende het beroep worden besluiten waaraan goedkeuring is onthouden opgeschort.
10. Desgevraagd aan Beroepscollege, Colleges en F.B.C.C. alle inlichtingen verstrekken.
11. De belangen van de Basisleden, Leden Basisverenigingen, Leden Afdelingen en van de door of vanwege Bestuur N.P.O. in het leven geroepen commissies behartigen.
12. Maatregelen nemen of doen nemen tegen Leden N.P.O. die de belangen van de N.P.O. of van Leden N.P.O. schaden.

13. Het doen van voorstellen, het aanbrengen van wijzigingen daarop, het invoeren van rechtsbijstand, het vaststellen van vergoedingen als geregeld bij artikel 18 van dit reglement.
14. Verlenen van gratie als omschreven in Statuten artikel 22.
15. Nemen van beslissingen als geregeld bij Statuten artikel 37.
16. Het in stand houden van een bureau, het benoemen, schorsen of ontslaan van personeel.
17. Het vaststellen van uitvoeringsbesluiten die voortvloeien uit kaderregelgeving van Algemene Vergadering N.P.O.
18. Het aan Algemene Vergadering N.P.O. voorleggen van het Nationale Vliedschema, data Nationale Wedvluchten en het Nationale Kampioenschapstelsel.
19. Het in behandeling nemen van aanvragen tot dispensatie door Basisleden om lid te worden bij een Basisvereniging buiten de Afdeling waarbinnen hun coördinaten zijn gelegen. Vooraf wint Bestuur N.P.O. advies in bij betrokken Afdelingen.

VOORZITTER N.P.O.

Artikel 22

1. De voorzitter heeft de algemene leiding, vervult representatieve taken, coördineert de werkzaamheden van het bestuur en ziet toe op de naleving van Statuten, Reglementen en besluiten van Bestuur N.P.O.
2. Hij heeft het recht vergaderingen en activiteiten van Leden N.P.O. en rechtspersonen als bedoeld in Statuten artikel 33 bij te wonen en heeft daarin een adviserende stem.

BESTUURSREGLEMENT N.P.O.

Artikel 23

Bestuur N.P.O. stelt een bestuursreglement vast waarin een portefeuillevdeling is opgenomen, met inachtneming van het gestelde in Statuten artikel 19. Het bestuursreglement is een openbaar stuk. Wijzigingen in dit reglement worden ter kennis gebracht van de kiesmannen N.P.O..

GEZAMENLIJKE VERANTWOORDELIJKHEID

Artikel 24

Het in de artikelen 22 en 23 bepaalde laat onverlet de gezamenlijke verantwoordelijkheid van Bestuur N.P.O..

VERANTWOORDING BESTUUR EN BESTUURSLEDEN N.P.O.

Artikel 25

Bestuur N.P.O. en desgewenst ook de afzonderlijke portefeuillehouders leggen verantwoording af aan Algemene Vergadering N.P.O..

BUREAU N.P.O.

Artikel 26

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 21 lid 16 van dit reglement benoemt, schorst of ontslaat Bestuur N.P.O. een directeur van het Bureau.
2. Bestuur N.P.O. delegeert taken en bevoegdheden aan de directeur van het Bureau. Deze delegatie wordt in een schriftelijke volmacht vastgelegd.
3. De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het door Bestuur N.P.O. vastgestelde personeelsbeleid.
4. De directeur is verantwoordelijk voor de voorbereiding van door Bestuur N.P.O. te nemen besluiten en de uitvoering van door Bestuur N.P.O. genomen besluiten.
5. De directeur ondertekent namens Bestuur N.P.O. de correspondentie, tenzij Bestuur N.P.O. anders besluit.
6. De directeur voert overleg met de personeelsvertegenwoordiging.
7. De directeur voert namens Bestuur N.P.O. overleg en/of onderhandelingen met derden, tenzij Bestuur N.P.O. anders besluit.
8. De directeur verricht alle overige handelingen, die redelijkerwijze nodig zijn bij het vervullen van de functie van directeur en betrekking hebben op een goede gang van zaken op het Bureau.
9. Zij die op grond van een arbeidsovereenkomst werkzaamheden verrichten ten behoeve van Bureau N.P.O. maken geen deel uit van Bestuur Afdeling, Bestuur N.P.O., Commissies genoemd in artikel 33 van dit reglement en in Statuten artikel 31 en de Besturen van rechtspersonen genoemd in de artikelen 34 t/m 38 van dit reglement.

ALGEMENE VERGADERINGEN AFDELINGEN EN BASISVERENIGINGEN

Artikel 27

1. Algemene Vergaderingen Afdelingen en Basisverenigingen kunnen slechts geldige besluiten nemen indien tenminste de helft van de stemgerechtigde leden blijkens de presentielijst ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Indien niet het in het eerste lid van dit artikel bedoelde aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt na tenminste één week en ten hoogste drie weken een tweede Algemene Vergadering bijeengeroepen, die ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden bevoegd is besluiten te nemen over de voor de vorige Algemene Vergadering geagendeerde onderwerpen.

3. Besluiten worden genomen met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen, tenzij de wet, Statuten Afdeling of Basisvereniging of Statuten of Huishoudelijk Reglement N.P.O. anders bepalen.
4. Bij Statuten en Huishoudelijk Reglement Afdelingen en Basisverenigingen worden nadere regels gesteld betreffende Algemene Vergaderingen.

ALGEMENE VERGADERING N.P.O.

KIESREGISTER N.P.O.

Artikel 28

1. Aanmelding van kiesmannen en reservekiesmannen N.P.O. geschiedt binnen acht dagen na benoeming schriftelijk door secretaris Afdeling aan secretaris N.P.O.
2. De aanmelding houdt in:
 - a. naam, volledig adres en telefoonnummer;
 - b. datum benoeming tot kiesman of reservekiesman N.P.O.;
 - c. datum benoeming tot lid Bestuur Afdeling.
3. De gegevens genoemd in lid 2 van dit artikel worden door secretaris N.P.O. opgenomen in het kiesregister N.P.O.
4. Secretaris Afdeling bevestigt, onverminderd het bepaalde in Statuten artikel 25 lid 2 onder c, beëindiging kiesmanschap of reservekiesmanschap binnen acht dagen aan secretaris N.P.O.

KIESMANNEN N.P.O.

Artikel 29

1. Het aantal kiesmannen N.P.O. is afhankelijk van het aantal Basisleden van een Afdeling, die op 1 februari van elk verenigingsjaar als lid bij de tot die Afdeling behorende Basisverenigingen zijn ingeschreven en waarvan de verschuldigde contributies zijn geïnd.
2. Het aantal Basisleden bedoeld in Statuten artikel 25 lid 2 onder b wordt gesteld op duizend.
3. Kiesmannen en reservekiesmannen N.P.O. hebben zitting voor de duur van drie jaar en wel vanaf de dag volgend op die van hun benoeming. Aftredenden zijn terstond tweemaal herbenoembaar. Na een ononderbroken zittingsduur van negen jaar zijn een kiesman en een reservekiesman N.P.O. gedurende drie jaar niet benoembaar;
4. Indien Bestuur Afdeling gebruik maakt van zijn bevoegdheid om het mandaat van een of meer van zijn kiesmannen N.P.O. in te trekken, legt het verantwoording over dit besluit af aan Algemene Vergadering Afdeling.
5. Kiesmannen N.P.O. brengen jaarlijks op Algemene Vergadering Afdeling verslag uit.

6. Een kiesman N.P.O. heeft het recht om met één of meer andere kiesmannen N.P.O. voorstellen in te dienen en kandidaten voor te dragen met inachtneming van de termijn genoemd in artikel 30 lid 2 van dit reglement. Bovendien heeft hij recht tot het indienen van wijzigingsvoorstellen en het stellen van vragen.

VOORSTELLEN, OPROEPING EN TERMIJNEN

Artikel 30

1. Door Bestuur N.P.O. wordt tenminste drie maanden voor Algemene Vergadering N.P.O. aan de Afdelingen en de kiesmannen N.P.O. kennis gegeven wanneer Algemene Vergadering N.P.O. wordt gehouden, met vermelding van de vacatures en/of degenen, die herkiesbaar zijn en van reeds door Bestuur N.P.O. en bij secretaris N.P.O. ingediende voorstellen.
2. Bestuur N.P.O., Besturen Afdelingen en twee of meer kiesmannen N.P.O. zijn bevoegd voorstellen in te dienen en kandidaten voor te dragen. Voorstellen worden door Besturen Afdelingen of kiesmannen N.P.O. schriftelijk ingediend bij secretaris N.P.O. tot uiterlijk acht weken voor Algemene Vergadering N.P.O.
3. Secretaris N.P.O. plaatst de ingediende voorstellen en de voorstellen van Bestuur N.P.O. op de agenda.
4. Oproeping en agenda worden dertig dagen voor Algemene Vergadering N.P.O. verzonden en gepubliceerd met inachtneming van het bepaalde in Statuten artikel 27 lid 3.
5. Van de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn kan worden afgeweken indien Bestuur N.P.O. dit noodzakelijk acht.
6. Bestuur N.P.O. is bevoegd voor te schrijven dat wijzigingsvoorstellen schriftelijk worden ingediend. Indien Bestuur N.P.O. van deze bevoegdheid gebruik maakt, stelt het een uiterste datum van inzenden vast.
7. Het is niet toegestaan besluiten te nemen over andere voorstellen dan die op de agenda staan vermeld, behoudens in die gevallen waarin de wet of de Statuten dit toestaan.
8. Het bepaalde in lid 7 van dit artikel geldt niet voor voorstellen van algemeen regelende aard die de orde betreffen.

TOEGANG EN OPENBAARHEID

Artikel 31

Geen toegang tot Algemene Vergadering N.P.O. hebben, naast de genoemden in Statuten artikel 29 lid 3, Basisleden tegen wie een tuchtrechtelijke maatregel is genomen inhoudende uitsluiting of beperking van rechten als nader geregeld bij Reglement Rechtspleging Deel Tucht recht artikel T7 onder b.

BESLOTEN VERGADERING

Artikel 32

1. Het voorstel om een Algemene Vergadering N.P.O. in een besloten zitting te doen overgaan kan worden gedaan door voorzitter N.P.O., door twee andere leden Bestuur N.P.O. of door vijf kiesmannen N.P.O. De beslissing wordt in beslotenheid genomen.
2. Tot een besloten vergadering hebben alleen toegang Bestuur N.P.O., de kiesmannen N.P.O. en de ter vergadering aanwezige adviserende leden.
3. Omtrent hetgeen in een besloten vergadering wordt behandeld, kan aan de aanwezigen gehele of gedeeltelijke geheimhouding worden opgelegd.
4. De duur van de geheimhouding zal door Algemene Vergadering N.P.O. worden bepaald.
5. Het schenden van de geheimhouding kan worden gemeld bij het bevoegde College.

FINANCIELE BEGELEIDINGS- EN CONTROLE COMMISSIE

Artikel 33

1. De kandidaatstelling voor leden F.B.C.C. geschiedt overeenkomstig artikel 30 van dit reglement.
2. De F.B.C.C. bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden. Door en uit de commissie worden een voorzitter en een secretaris aangewezen. Beslissingen worden genomen met meerderheid van stemmen. Bij staken van de stemmen beslist de voorzitter.
3. Secretaris F.B.C.C. stelt een rooster van aftreden op en brengt dit ter kennis van secretaris N.P.O.
4. Nadat penningmeester N.P.O. de boeken heeft gesloten, een balans en een exploitatierekening heeft opgemaakt, stelt hij deze met toevoeging van de terzake dienende bescheiden ter hand aan de F.B.C.C.
5. Na controle wordt door deze commissie een verslag samengesteld en tijdig schriftelijk ter kennis gebracht van Bestuur N.P.O. en Algemene Vergadering N.P.O. Wanneer de rekening en verantwoording door Algemene Vergadering N.P.O. is goedgekeurd, strekt dit tot decharge van Bestuur N.P.O.
6. De taak van de F.B.C.C. bestaat uit:
 - a. controle op de financiële bescheiden;
 - b. controle op de aanwezigheid van het vermogen;
 - c. controle op de rechtmatige en doelmatige besteding van de gelden;
 - d. controle op het voldoen aan opdrachten;
 - e. het op tijd uitbrengen van een schriftelijk verslag van de bevindingen aan de betreffende commissies en anderen en aan Bestuur N.P.O., waarin aanbevelingen kunnen worden gedaan.

7. Daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen dragen er zorg voor dat de F.B.C.C. jaarlijks op de in artikel 17 lid 3 van dit reglement genoemde data over de relevante bescheiden beschikt.
8. Bij schorsing, ontslag of in andere gevallen waarin penningmeester N.P.O. zijn functie niet meer kan of mag uitoefenen, heeft de F.B.C.C. -zulks in overleg met Bestuur N.P.O.- het recht onmiddellijk de kas op te maken, de boeken af te sluiten en de bescheiden over te nemen.

ANDERE RECHTSPERSONEN

RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHOUDEN MET HET VERVOER VAN POSTDUIVEN

Artikel 34

1. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring van Bestuur Afdeling voor het vervoer van postduiven van de tot de Afdeling behorende Basisverenigingen.
2. Bestuur Afdeling kan aan de goedkeuring voorwaarden verbinden.
3. Deze rechtspersonen zijn gehouden aan Reglement Vervoer en Lossingen N.P.O.
4. Bestuur Afdeling ziet toe op naleving Reglement Vervoer en Lossingen N.P.O.
5. Indien deze rechtspersonen niet rechtstreeks verbonden zijn aan Bestuur Afdeling sluit Bestuur Afdeling met deze rechtspersonen een contract ter waarborging belangen aangesloten Basisleden.
6. Tegen weigering van goedkeuring door Bestuur Afdeling of tegen gestelde voorwaarden staat beroep open bij het bevoegde College binnen dertig dagen na ontvangst beslissing Bestuur Afdeling.

RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHOUDEN MET DE ORGANISATIE VAN WEDVLUCHTEN EN/OF COMPETITIES

Artikel 35

1.
 - a. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring van Bestuur N.P.O. indien zij wedvluchten en/of competities organiseren voor Basisleden aangesloten bij meer dan één Afdeling;
 - b. alvorens goedkeuring te verlenen wint Bestuur N.P.O. advies in bij Besturen betrokken Afdelingen;
 - c. Bestuur N.P.O. is gerechtigd zijn goedkeuringsbevoegdheid te delegeren aan Besturen betrokken Afdelingen.
2. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring Bestuur Afdeling, indien zij wedvluchten en/of competities organiseren voor Basisleden aangesloten bij één Afdeling.
3. Aan de in lid 1 en 2 genoemde goedkeuring kunnen voorwaarden worden verbonden.
4. Tegen weigering van goedkeuring door Bestuur N.P.O. of Bestuur Afdeling of tegen de gestelde voorwaarden staat beroep open bij het bevoegde College binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst beslissing.

5. Aan de in dit artikel bedoelde rechtspersonen komen bij uitsluiting bevoegdheden toe op het gebied van de goedgekeurde wedvluchten en/of competities.

RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHouden MET DE ORGANISATIE VAN INTERNATIONALE / INTERPROVINCIALE WEDVLUCHTEN EN/OF COMPETITIES

Artikel 36

1. De rechtspersoon die zich bezighoudt met de organisatie van de in het volgend lid genoemde internationale / interprovinciale wedvluchten is de Z.L.U.
2. Aan de Z.L.U. is door Bestuur N.P.O. goedkeuring verleend tot de organisatie van zeven internationale wedvluchten.
3. Uitbreiding van deze wedvluchten behoeft goedkeuring van Bestuur N.P.O..
4. De Z.L.U. kan aan bovengenoemde wedvluchten competities verbinden.
5. Bij de internationale en interprovinciale wedvluchten kunnen aanvullende wedvluchtbepalingen van het organiserende land van toepassing zijn. Voor het overige zijn Statuten en Reglementen N.P.O. van toepassing.
6. Jaarlijks zal er tenminste één overleg plaatsvinden tussen Bestuur N.P.O en Bestuur Z.L.U. teneinde te komen tot een goede samenwerking en afstemming van de internationale wedvluchten en de daarmee samenhangende organisatie.

RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHouden MET HET TENTOONSTELLEN VAN POSTDUIVEN

Artikel 37

1. Rechtspersonen die zich bezighouden met het tentoonstellen van postduiven behoeven goedkeuring van Bestuur N.P.O. of Bestuur Afdeling.
2. Bij het verlenen van deze goedkeuring is artikel 35 lid 1 t/m 5 van dit reglement van overeenkomstige toepassing.

RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHouden MET HET KEUREN VAN POSTDUIVEN

Artikel 38

1. De rechtspersoon die zich bezighoudt met het keuren van postduiven is, onder goedkeuring van Bestuur N.P.O., de Nederlandse Groep van Keurmeesters van Postduiven.
2. Bij het verlenen van deze goedkeuring is artikel 35 lid 1 t/m 5 van dit Reglement van overeenkomstige toepassing.

INTREKKING GOEDKEURING

Artikel 39

1. Verleende goedkeuring als omschreven in de artikelen 34 t/m 38 van dit reglement kan door Bestuur N.P.O. respectievelijk Bestuur Afdeling worden ingetrokken, indien daarvoor dringende redenen aanwezig worden geacht.
2. Tegen intrekking van goedkeuring staat beroep open bij het bevoegde College binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst van de beslissing.

EIGENDOMSRECHT POSTDUIVEN

Artikel 40

1. Ter erkenning en bescherming van het eigendomsrecht op postduiven geeft Bestuur N.P.O. vaste voetringen uit met bijbehorende eigendomsbewijzen.
2. Bureau N.P.O. registreert uitgegeven vaste voetringen op naam van de eigenaren.
3. Registratie en status eigendomsbewijzen worden nader geregeld bij Reglement Eigendomsrecht en Hokcontrole N.P.O.

BEWAARPLICHT

Artikel 41

1. Bescheiden van financiële en niet financiële aard worden tenminste tien jaar bewaard.
2. Bewaren wedvluchtbescheiden wordt nader geregeld bij Wedvluchtreglement N.P.O.

REGLEMENTEN

Artikel 42

1. Ieder Lid N.P.O. wordt geacht Statuten en Reglementen N.P.O. te kennen.
2. Statuten en Reglementen N.P.O. worden op verzoek tegen kostprijs verstrekt, tevens worden wijzigingen gepubliceerd.
3. Statuten, Reglementen en voorschriften van Afdelingen, Basisverenigingen en andere rechtspersonen als bedoeld in de artikelen 34 t/m 38 van dit Reglement mogen geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met Statuten en Reglementen N.P.O. of deze aantasten.

NIET OF ONVOLKOMEN NALEVING

Artikel 43

Bij niet of onvolkomen naleving van Statuten, Reglementen of voorschriften N.P.O. kunnen, naast tuchtrechtelijke maatregelen opgelegd krachtens Reglement Rechtspleging N.P.O., door Bestuur N.P.O. de volgende besluiten worden genomen: het intrekken van lossingsvergunningen, van erkenningen en toekenningen van rechten verleend door Bestuur N.P.O., het verbod tot deelneming aan alle of bepaalde wedvluchten en aan de Nationale Manifestatie.

Beroep tegen deze extra maatregelen staat open bij het bevoegde College binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst besluit Bestuur N.P.O.

WIJZIGINGEN

Artikel 44

Wijzigingen in de Reglementen N.P.O. kunnen alleen worden aangebracht -op voorstel van Bestuur N.P.O., twee of meer kiesmannen N.P.O. of één of meer Besturen Afdelingen- in een Algemene Vergadering N.P.O. waarin tenminste tweederde gedeelte van het aantal kiesmannen of reserviekiesmannen N.P.O. blijkens de presentielijst aanwezig is.

Tot een wijziging wordt besloten met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

Wijzigingen worden na aanneming door de Algemene Vergadering N.P.O. zo spoedig mogelijk gepubliceerd. Na publicatie treden deze in werking.